

Leitfaden für unsere Praktikanten:

Du möchtest demnächst ein Praktikum in einer Kindergarten- oder Krippengruppe machen? Schön, dass du dich auf unserer Homepage über unsere Einrichtungen informierst. Während deiner Zeit bei uns im Haus, bist du in einer festen Gruppe eingeteilt und hast einen festen Ansprechpartner der dich während deiner Praktikumszeit betreut. Du kannst aber mit allen Fragen zu jeder/m Mitarbeiter(In) kommen. Auf den nächsten Seiten wollen wir versuchen, die häufigsten Fragen für Praktikanten zu beantworten. Sollte dich noch etwas interessieren, darfst du gerne während unserer Öffnungszeiten bei uns anrufen und dich informieren.



Wer kann sich bei uns als Praktikant bewerben?

- Jahrespraktikanten (Erzieher- / Kinderpflegeausbildung, FSJ, BufDi)
- Praktikum während der Schulzeit (Halbjahres Praktikum FOS, Realschule, Mittelschule, Altenpflege)
- Ehrenamtliches Praktikum (z.B. Mittelschule)
- Schnupperpraktikum / Orientierungspraktikum

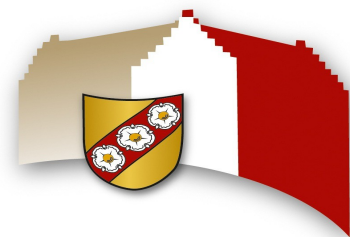
Unsere Einrichtungen

<u>Kindertageseinrichtung Maria Schutz:</u>	6 Kindergartengruppen, 2 Krippengruppen, 1 Waldgruppe
<u>Kindertageseinrichtung St. Johannes:</u>	2 Kindergartengruppen, 1 Krippengruppe, 1 Integrationsgruppe
<u>Kinderkrippe St. Franziskus:</u>	2 Krippengruppen

Unser Träger

Der Träger der Kindertageseinrichtungen und der Kinderkrippe ist die Stadt Riedenburg.

Telefonnummer: 09442/9181-0



Unsere Öffnungszeiten

Montag bis Donnerstag von 07:00 Uhr bis 16:00 Uhr und Freitags von 07:00 Uhr bis 15:00 Uhr.

Deine tägliche Arbeitszeit

Deine Arbeitszeit wird am ersten Tag durch die Leitung festgelegt, je nachdem wie viele Stunden du arbeiten musst/möchtest. An deinem ersten Arbeitstag fängst du um 08:00 Uhr an. Solltest du noch nicht volljährig sein (U18) musst du jeden Tag eine Stunde Mittagspause machen, bei Ü18 hast du eine halbe Stunde Pause, bei einer Arbeitszeit über 6 Stunden täglich. Dies wird an deinem ersten Tag festgelegt. Zweimal im Monat finden für Jahrespraktikanten Teamsitzungen statt, die sog. Klein- / und Großteams. Solltest du an diesem Tag arbeiten, nimmst auch du daran teil. Sehr wichtig in unserem Beruf sind **Zuverlässigkeit, Ehrlichkeit und vor allem auch**

Pünktlichkeit. Solltest du dich einmal verspäten, oder krank sein, melde dich bitte telefonisch um 07:00 Uhr in der Kindertageseinrichtung ab.

Schweigepflichtsentbindung

Du unterliegst wie alle Mitarbeiter der Schweigepflicht und musst deshalb auch an deinem ersten Tag eine Entbindung zur Schweigepflicht unterschreiben. Du darfst außerhalb des Hauses nicht über die Kinder und ihre Eltern sprechen, da du sehr persönliche Dinge (Daten, Entwicklungsstand, Probleme in den Familien, etc.) erfährst.

Polizeiliches Führungszeugnis

Ganzjahrespraktikanten und FOS-Praktikanten müssen bei uns ein Polizeiliches Führungszeugnis vorlegen (nicht älter als 6 Monate).

Umgang mit den Kindern / Eltern

Während deiner Zeit bei uns, lernst du die Kinder und Eltern besser kennen und kannst viel beobachten. Bitte ziehe keine voreiligen Schlüsse auf Entwicklungsstand oder Auffälligkeiten. Solltest du etwas beobachten, melde es deiner Anleitung, so dass sie darauf reagieren kann. Sowohl im Umgang mit den Kindern als auch mit den Eltern gilt es, einen professionellen Umgangston anzuschlagen, Kleinigkeiten wie Begrüßung/Verabschiedung, „Danke“ und „Bitte“ sind für uns selbstverständlich und sollen auch von dir eingehalten werden.

Du bist in deiner Praktikumszeit ein wichtiger Ansprechpartner für die Kinder, sei dir bitte so immer deiner Vorbildfunktion bewusst. Achte jedes Kind, biete von dir aus Spielideen an und sei ein Spielbegleiter. Trotzdem gilt eine gewisse Wahrung der Distanz und des Respekts zu den Kindern und ihren Eltern (Eltern werden nicht geduzt).

Damit die Eltern sich ein kurzes Bild von dir machen können, mache bitte einen kurzen Steckbrief mit Bild, damit wir es in unserer Einrichtung aufhängen können.

Aufgabenbereiche und Verantwortungen

- Informationen aus der Schule zeitnah an uns weiterleiten
- Eigene Dienstzeit einhalten (Pünktlichkeit)
- Pädagogische Tätigkeiten, wie kleine Angebote in Absprache mit der Anleitung, eigene Ideen und Aktivitäten anbieten, Hilfe anbieten, sowohl den Kindern als auch den Mitarbeitern gegenüber
- **Beim Umgang mit Lebensmitteln auf Hygiene achten!** (sauberes Besteck/Teller, Obst/Gemüse vor Ausgabe waschen, etc.)
- Hauswirtschaftliche Tätigkeiten, wie Tisch decken / abräumen / abwischen, Geschirrspüler ein/aufräumen, „sehen“ was noch erledigt werden muss
- Nach Verlassen des Zimmers kontrollieren, dass überall Ordnung ist, Spiele ordentlich verräumt und geschlossen, Ecken sauber aufgeräumt, keine Schnipsel oder Brösel auf dem Boden, Licht aus und am Ende des Tages Stühle in den Gruppen hochstellen

Anleitungsgespräche

In der Regel hast du als Jahrespraktikant bei uns jede Woche eine Zeit, in der du Gespräche mit deiner Anleitung führst. Es werden immer die letzten Tage zusammen

reflektiert und du hast die Möglichkeit Fragen zu stellen. Des Weiteren werden die nächsten Tage geplant, eventuelle Berichte durchgesprochen, Ideen für Angebote erstellt, etc. Wichtig für dich in diesen Gesprächen ist auch, dass die Anleitung mit dir über dein Verhalten und deine Arbeit spricht, dir konstruktive Kritik gibt oder aber auch Lob und Anerkennung ausspricht. Sieh es als Chance, daraus zu lernen. Nicht nur für die Zeit bei uns, sondern auch für dein späteres Berufsleben.

Berichte, schulische Ausarbeitungen

Für diese Aufgaben bist du selbst verantwortlich. In einer bestimmten Zeit müssen Berichte angefertigt und ausgearbeitet werden. Dafür hast du in der Regel mehrere Stunden Verfügungszeit in der Woche, damit du während der Arbeitszeit daran arbeiten kannst. Diese Berichte müssen mehrere Tage vor Abgabe bei der Anleitung zur Unterschrift vorliegen. Bitte gib uns bereits am Anfang alle wichtigen Termine, die du einhalten musst, auch wenn du in der Schule bist, oder die Schule zu uns auf Praxisbesuch kommt. Du kannst deine Berichte jederzeit mit deinen Kollegen durchsprechen und bei Fragen zu uns kommen. Wir helfen dir gerne und können auch zum Schluss noch einmal drüber lesen, ob alles passt oder ob es noch Details gibt, die fehlen oder so nicht in den Bericht dürfen.

Für weitere Informationen

Büro 09442 – 99090 10
oder
info@kitas-riedenburg.de

